XXXX项目技术支持与服务计划

编号

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目代号 | | |  | | | OP号 | | |  | | 项目经理/交付主管 | | |  | |
| 运行维护对象 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 序号 | | 软件配置项名称 | | | | | | 软件配置项代号 | | | | | 主要运行维护活动 | | |
|  | |  | | | | | |  | | | | |  | | |
|  | |  | | | | | |  | | | | |  | | |
| 技术支持与服务活动 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 序号 | 软件配置项代号 | | | 活动类型 | 开展时机 | | 开展方式 | | | 目的 | | 责任人 | | | 备注 |
|  |  | | |  |  | |  | | |  | |  | | |  |
|  |  | | |  |  | |  | | |  | |  | | |  |
|  |  | | |  |  | |  | | |  | |  | | |  |
|  |  | | |  |  | |  | | |  | |  | | |  |

填写说明：

活动类型：包括演示/培训、软件/升级、例行检查。

开展时间/时机：在可填写确定时间，如：20XX年7月；也可填写相关时间，如：软件交付使用后1周内。

开展方式：包括顾客现场、公司现场、远程等。

目的：简要描述运行维护维护活动需要达到的目的，目的应与顾客需求相关。

拟制： 审核： 批准：